Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
Тюкалинского муниципального района Омской области
«Коршуновская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Охотников И.Д.
Приказ № 155
от «30» сентября 2024 г

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат
624ad9877957eb75a2b0c3546ce1ab13
Владелец Охотников Иван Дмитриевич
Действителен с 16.04.2024 по 10.07.2025

ПЛАН
научно - методической работы
на 2024-2025 учебный год

с. Коршуновка - 2024 год

Тема методической работы: формирование устойчивой системы непрерывного профессионального образования, обеспечивающей его высокое качество в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО

Цель: разработка эффективной системы непрерывного профессионального развития педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО

Задачи:

1. Повысить качество образовательной деятельности школы за счет совершенствования административной, организационной и управленческой деятельности.
2. Выявить инивелировать профессиональные дефициты и затруднения на основепостроения ИОМ педагогических работников.
3. Непрерывно совершенствовать педагогическое мастерство учителей, включающее систематическое самообразование, наставничество, участие в профессиональных конкурсах, обучающих семинарах и прохождение курсов повышения квалификации.
4. Продолжить работу по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
5. Внедрить современные педагогические технологии обучения и воспитания, основанные на использовании информационных образовательных ресурсов.
6. Совершенствовать систему работы педагогов по вопросам профессионального самоопределения обучающихся, работе с одаренными детьми, а также по работе со слабоуспевающими, социально-запущенными, социально неадаптированными обучающимися.

Ожидаемыерезультаты:

1. Готовность всех педагогов школы осуществлять деятельность по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.
2. Обеспечение повышение качества образованияшкольников за счет уменьшения неуспевающих обучающихся на 15%.
3. Обеспечения овладения всеми педагогами Школы ЭОР, ЦОР и внедрение их в образовательный процесс.
4. Создание системы, способствующей формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся

В течение 2023-2024 учебного года в рамках методической работы были проведены педагогические советы, методические советы, методические недели, мастер-классы, консультации, посещение уроков администрацией Школы, взаимопосещение занятий, наставничество, а также активное участие педагогов Школы было отмечено в работе муниципальных ассоциаций и предметных кафедр.

В течение года руководство методической деятельностью Школы осуществлялось методическим советом. С целью поиска и использования в обучении и воспитании современных методик, форм, методов и приемов, направленных на повышение качества образования, были спланированы и проведены следующие практико-ориентированные семинары:

1. Цифровые образовательные технологии как инструмент достижения метапредметных результатов».
2. «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с низкими учебными результатами».
3. «Проектирование урока, формирующего функциональную грамотность обучающихся».
4. «Формирование и оценка функциональной грамотности».

Каждым педагогом Школы в начале учебного года была выбрана одна из представленных тем семинаров, где он смог продемонстрировать свой опыт.

На базе нашей школы организованы мероприятия и школа участвует в мероприятиях муниципальной стажировочной площадкой по формированию функциональной грамотности обучающихся для МОБУ «Никольская сош», МОБУ «Старосолдатская сош ». В этом направлении были разработаны и реализованы учебные курсы и курсы внеурочной деятельности, педагоги школы прошли обучение по данному направлению, организованы и проведены родительские собрания «Функциональная грамотность школьника как образовательный результат».

В результате анализа результатов методической работы были обозначены следующие проблемы:

1. Низкий процент обучающихся, сдающих ОГЭ по математике, географии.

2. Менее 30% педагогов активно используют электронные ресурсы ФГИС«Моя школа».

За основу составления плана методической работы МОБУ «Коршуновская сош» были взяты показатели муниципальной системы образования.

План методической работы на2024-2025учебный год

№ п/п	Содержаниеработы	Сроки	Ответственные	Планируемыйрезультат
	1.Организационное сопровождение 1.1.Анализпрофессиональныхдефицитовпедагогическихработников			
1.	Провести самодиагностику профессиональных дефицитов педагогов на основании диагностической анкеты затруднений и успехов педагогов в области предметной, методической, психолого-педагогической, Коммуникативной компетенций	Июнь2024	Педагогические работники	Выявлены дефициты педагогов на основании саморефлексии профессиональной деятельности
2.	Провести диагностику профессиональных Дефицитов педагогов на основании рефлексии профессиональной деятельности	Июнь2024	Заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	Выявлены дефициты педагогов на основании экспертной оценки
3.	Формирование групп педагогов по уровню выявленных профессиональных дефицитов	Август2024	Заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	Сформированы группы педагогов по уровню выявленных профессиональных дефицитов
4.	Совместно с методистом ИМОКУ «ЦФИХОвСО» провести повторную диагностику профессиональных дефицитов для включения в план методической работы мероприятия по ликвидации дефицитов	Май 2025	Андронова Н.Е., методистИМОКУ «ЦФИХОвСО», заместитель директора поУВР Новикова Е.А.	Выявлены дефициты педагогов, которые не ликвидированы в течение учебного года, методист ИМО совместно с администрацией Школы включают в муниципальный план методической работы мероприятия по Устранению дефицитов(ИОМ)
1.2.Организация курсовой подготовки				
5.	Провести анализ дефицитов педагогических работников и наличия курсовой подготовки у педагогических работников, работающих по ФГОС НОО, ООО, СОО и ОВЗ; по Формированию функциональной грамотности	Ежегодно в мае	Директор Охотников И.Д.	Выявлены дефицитыпедагогических работников и педагоги, не прошедшие курсовую подготовку по ФГОС НОО, ООО, СОО и ОВЗ; по Формированию функциональной грамотности
6.	Составить перспективный план курсовой подготовки педагогов по ФГОС и ОВЗ, функциональной грамотности	Май-июнь	Директор Охотников И.Д.	Разработан перспективный план курсовой подготовки педагогов по ФГОС и ОВЗ, функциональной грамотности
1.3.Планирование работы методического совета Школы				

7.	Разработать образовательную программу Школы всех уровней в соответствии с ФООП и ФГОСНОО, ООО, СОО	Июнь-август	Директор Охотников И.Д. заместитель директора поУВР Новикова Е.А.	Образовательная программа разработана в соответствии с ФООП и ФГОС НОО, ООО, СОО
8.	Познакомить с изменениями оценочной деятельности в Школе в связи с реализацией ФГОСНОО,ООО,СОО, развитием внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	Втечение учебногогода	Председатель методическогосовета школы	Провести заседание методического совета.
9.	Провести экспертизу ООП всех уровней на требования ФГОС (программы отдельных учебных предметов, модулей, курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности, программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарный учебный график, календарный план воспитательной работы)	Ежегодно в августе	Директор Охотников И.Д. заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	ООП проанализированы на соответствие требованиям ФГОС
10.	Запланировать работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности педагогов, реализующих ФГОСНОО,ООО,СОО, по формированию Функциональной грамотности	В течение учебного года	заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	Методический совет обеспечил участие педагогов в инновационной деятельности, содействовал распространению опыта
11.	Анализ результатов ВПР с использованием данныхпортала ФИСОКО	июнь 2025	заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	Принятие управленческих решений по корректировке деятельности методического совета и педагогических работников.

12.	Анализ промежуточных результатов по итогам 2024-2025 учебного года, результатов ГИА	август 2025	Директор Охотников И.Д. заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	Принятие управленческих решений по корректировке деятельности методического совета и педагогических работников.
1.4.Планирование работыпедагогическогосоветашколы				
13.	Включить в план работы педагогического совета Школы актуальные вопросы по реализации ФООП и ФГОС НОО,ООО,СОО, по развитию функциональной грамотности обучающихся	Август 2024	Директор Охотников И.Д. заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	В план работы педагогического совета включены вопросы по реализации ФООП и ФГОС, по развитию функциональной грамотности обучающихся
14.	Познакомить педагоговс вариантами учебного плана, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, рабочей программой воспитания, Календарным планом воспитательной работы, которые будут реализовываться школой	Август 2024	Директор Охотников И.Д. заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	Проведено заседание педагогического совета по актуальнымвопросамреализации ФООПиФГОС НОО, ООО, СОО, развитию функциональной грамотности обучающихся
15.	Принять образовательную программу школы всех уровней в соответствии с ФООП и ФГОС НОО, ООО, СОО	Август 2024	Директор Охотников И.Д. заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	Образовательная программа Разработана в соответствии с ФООП и ФГОС НОО, ООО, СОО
16.	Определить список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе	Февраль2025	Библиотекарь Варжинская О.М. заместитель Директора поУВР Новикова Е.А.	Утвержден приказ об использовании федерального перечня учебников и учебных пособий на новый учебный год в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО

1.5. Планирование работы учителей - предметников

17.	Познакомить с методическим инструментарием педагога: подборкой методическихматериалов,электронных ресурсов и нормативных документов для организации образовательной деятельноститипоФГОСНОО,ООО,СОО, банком заданий по формированию функциональнойграмотности(Электронный банкзаданийпофункциональной грамотности:https://fg.resh.edu.ru)	втечение2024-2025учебного года	Учителя начальных классов, учителя – предметники уровня ООО, СОО	Проведены заседания с учителями - предметниками по актуальным вопросам реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и развитию функциональной грамотности
18.	Организация деятельности учителя по формированию функциональной грамотности обучающихся	втечение2024-2025учебного года	Учителя начальных классов, учителя – предметники уровня ООО ,СОО	Проведены заседания с учителями - предметниками по организации деятельности учителя, направленную на формирование функциональной грамотности обучающихся
19.	Создание школьного банка методических разработок и фрагментов видеозанятий по ФГОС НОО, ООО, СОО, формированию функциональной грамотности	в течение2024-2025учебного года	заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	Повышение профессиональной компетентности учителей, согласованность действий педагогов по ФГОС НОО, ООО, СОО, формированию функциональной грамотности
20.	Проведение семинара по теме «Как обеспечить метапредметный характер урока с опорой на формирование функциональной грамотности». Практики ЕМД «7 шагов к читательской грамотности».	Февраль2025	заместитель директора поУВР и учителя	Повышениепрофессиональнойкомпетентности учителей, согласованность действий педагогов по формированию метапредметных результатов (приѐмы, методы, технологии) и основ функциональной грамотности у обучающихся

2.Информационное сопровождение				
2.1.Организация сетевого взаимодействия				
21.	Создание сетевой программы дополнительного образования «ОБЖ» и «Информатика» на базе МОБУ «Малиновская СОШ» «Точка роста»	В течение 2024-2025 учебного года	Руководитель Точки роста	Реализация сетевой программы «Робототехника»
22.	Организовать участие педагогов в работе муниципальных и региональных профессиональных объединений по вопросам ФГОС НОО, ООО, СОО	втечение2024-2025 учебного года	заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	Организовать участие в мероприятиях по профессиональному развитию
23.	Проведение мероприятий в рамках функционирования на базе Гимназии г.Тюкалинска муниципальной площадки «Вместе - за безопасность дорожного движения»	втечение2024-2025 учебного года	Тарасов С.А., педагог дополнительного образования, Долгих И.М.	Реализация плана мероприятий муниципальной площадки «Вместе – за безопасность дорожного движения»
24.	Организовать участие педагогов в мероприятиях по направлениям: урочная деятельность, внеурочная деятельность, функциональная грамотность и другие, организованных ИМО и БОУ ДПО «ИРООО»	В течение2024-2025 учебного года	Директор Охотников И.Д. заместитель директора поУВР Новикова Е.А.	Приняты управленческие решения по вопросу распределения учебной нагрузки.
2.2.Организация публикаций передового педагогического опыта				
26.	Организовать представление и публикацию передового педагогического опыта по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО в образовательных журналах, педагогических чтениях БОУ ДПО «ИРООО» и ОмГПУ, Тюкалинского колледжа	втечение2024-2025 учебного года	Директор Охотников И.Д. заместитель директора поУВР Новикова Е.А., учителя	Передовой педагогический опыт по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО размещен в образовательных журналах и т.п.

27.	Организовать участие педагогов в распространении своего профессионального опыта на интерактивных образовательных порталах в сети Интернет: Консорциум+, ЦНППМ, РУМО, практики Ассоциации СПЕКТР, Педагогический марафон	В течение2024-2025учебного года	Директор Охотников И.Д. заместитель директора по УВР Новикова Е.А., учителя	Передовойпедагогическийопытпореализации ФГОС, размещениепрактик ЕМД, конкурс «Школа в школе» по представлению наставнических практик, «Чередовские чтения», Педагогические чтения Тюкалинского колледжа, БОУ ДПО ИРООО

28.	Организовать размещение передового педагогическогоопытанаофициальномсайте Школы в разделе «Методическая копилка»	втечение2024-2025учебного года	Учитель информатики Долгих И.М.	Передовой педагогический опыт педагоговпо реализации ФГОС, по развитию функциональной грамотности размещен на официальном сайте Школы.
2.3.Разработкаучебных, научно-методических и дидактических материалов				
29.	Разработать проверочные работы по учебным предметам для проведения текущего и промежуточного оценивания, включая задания из банка по формированию функциональной грамотности	втечение2024-2025учебного года	Педагоги-предметники	Разработаныпроверочныеработыпо учебным предметамдляпроведениятекущего и промежуточного оценивания
30.	Разработать контрольно- измерительные материалы (КИМ)поучебнымпредметам, которыевынесенынаГИА,включаязаданияиз банка по формированию функциональной грамотности	втечение2024-2025учебного года	Педагоги-предметники	Разработаны контрольно-измерительные материалы (КИМ) по учебным предметам, которыевынесены на ГИА
31.	Разработать КИМ по предметам, которые не вынесенынаГИА(ОБЗР,труд(технология)и т.д.), включая задания из банка по формированиюфункциональнойграмотности	втечение2024-2025 учебного года	Педагоги-предметники	Разработаны КИМ по предметам, которые не вынесены на ГИА (ОБЗР, труд (технология) и т.д.),включаязаданияизбанкапоформированию функциональной грамотности
3.Методическое сопровождение				
3.1.Работа с кадрами:сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов с профессиональными дефицитами				
32.	Адресное методическое сопровождение педагогов через реализацию индивидуальных образовательныхмаршрутов при наличии методических, предметных, общепедагогических компетенций, в том числе с учетом результатов ВПР и ГИА	втечение2024-2025учебного года	Педагоги-предметники педагоги-наставники	Повышение предметнойи методической компетенции педагогов.Повышение образовательныхрезультатовобучающихся.
33.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, соответствующих требованиям ФООП для снижения нагрузки учителя	до1.09.2024	Директор Охотников И.Д. заместитель директора по УВР Новикова Е.А., учителя	Коллектив педагогов успешно освоил конструктор рабочих программ, разработали рабочие программы

34.	Семинар-практикум «Современный урок - как эффективный способ развития функциональной грамотности»	Декабрь2025 года	Директор Охотников И.Д. заместитель директора по УВР Новикова Е.А., учителя	Повышение предметной и методической компетенции педагогов по предмету и реализации функциональной грамотности. Повышение образовательных результатов обучающихся.
35.	Представление видеофрагментов уроков педагогами в соответствии с темами методических семинаров, самоанализ и взаимоанализ.	втечение2024-2025учебного года по отдельному плану	Директор Охотников И.Д. заместитель директора по УВР Новикова Е.А., учителя	Разработан график семинаров для представления видеофрагментов учебных занятий педагогов, использование листов оценивания уроков.
3.2.Работа с кадрами: распространение передового педагогического опыта				
36.	Методическое сопровождение участия педагогов вшкольных методических семинарах, при подготовке выступлений, в научно-методических и научно - практических семинарах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства (педагогический марафон,«Учительгода», «Педагогическийдебют»и др.),наличие публикаций, в том числе в интернет-формах	В течение 2024-2025 учебного года	заместитель директора по УВР Новикова Е.А., учителя	Принять участие в конкурсных испытаниях

37	Организовать мастер - класс, серию открытых уроков педагогов, которые достигли высоких результатов	в течение2024-2025учебного года	заместитель директора по УВР Новикова Е.А., учителя	Разработана программа мастер-класса, конспекты открытых уроков педагогов, которые достигли высоких результатов
38	Представление опыта работы педагогов, в том числе по формированию функциональной грамотности в муниципальных предметных ассоциациях	В течение2024-2025учебного года	заместитель директора по УВР Новикова Е.А., учителя	Педагоги включены в состав муниципального актива.
39	Дневник.ру.	В течение2024-2025учебного года	Долгих И.М. Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	государственных программ, соблюдение образовательного минимума; адаптация неопытного специалиста в образовательном пространстве.
40.	Заседание круглого стола.Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуацияна уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке. Подведение итогов работы за 1 полугодие.	Январь 2024 года	Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	Умение решать межличностные проблемы, ставить себя в позицию ученика;формированиепсихологическогоконтакта со обучающимися и их родителями.
41.	Посещение уроков педагогов	В течение2024-2025учебного года	Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	Активное взаимодействие учительских пар в проектировании учебных занятий, взаимопосещения и педагогический анализучебных занятий разных типов

3.3.Методическое сопровождение педагогов в процессе реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО				
42.	Организовать мастер-класс по использованию ФГИС «Моя школа»	Февраль 2025	Долгих И.М. Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	Повышение уровня цифровой грамотности, использование библиотеки материалов для проведения уроков.
43	Организовать участие педагогов в реализации федерального проекта «Школа Минпросвещения России»	В течение2024-2025учебного года	Долгих И.М. Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	Педагоги участвуют в мероприятиях по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» и разработки Программы развития.
44.	Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе	Октябрь 2024 года	Охотников И.Д. Долгих И.М.	Повышение уровня компетентности педагогов по вопросам применения ЭОР и ЦОР в образовательном процессе.
45.	Методическийсеминардля учителей «ИзменениявПорядкеаттестации педагогов»	Сентябрь 2024	заместитель директора по УВР Новикова Е.А	Информационная осведомленность о процедуре аттестациинадолжностьпедагог-методист,педагог-наставник.
46.	Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории, в том числе и на«педагог-методист» и «педагог-наставник»	В течение года	заместитель директора по УВР Новикова Е.А Учителя	Преодоление затруднений при подготовке материалов на аттестацию учителей – предметников, педагогов дополнительного образования
47.	Заседание учителей - предметников «Качество подготовки выпускников к ГИА. Изменения в ВПР, ОГЭ, ЕГЭ».	Декабрь2024	Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	Представление положительного опыта учителей Школы в вопросах подготовки обучающихся к ГИА, ВПР,определение способов устранения отрицательныхдинамикготовностивыпускниковк ГИА.

48.	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, области.	В течение года	Заместитель директора по УВР Новикова Е.А.	Повышение профессионального мастерства педагогов.
49.	Представление видеофрагментов уроков в соответствии с темами методических семинаров, их самоанализ и взаимоанализ (школьныйбанкметодическихразработок)	В течение года	Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	Представление видеофрагментов от каждого учителя
50.	Участие в отборе муниципальных практик ЕМД	В течение года	Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	Представление практик в муниципальный банк методических разработок
4.Обеспечение реализации сопровождения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО с обучающимися				
51.	Обеспечение участия педагогов Тюкалинского района в мероприятиях, направленных на повышение квалификации педагогических работниковповопросамвыявления,поддержки и развития талантливых детей и молодежи.	В течение учебногогода	Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	Участие педагогов в КПК, доля педагогов, повысивших уровень профессиональных компетенцийпо выявлению, поддержкеиразвитию способностей и талантов у детей и молодѐжи
52.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях, направленных на повышение квалификации педагогических работников по вопросам выявления, поддержки и развития талантливых детей и молодежи .	В течение2024-2025учебного года	Охотников И.Д Варжинская О.М.	Участие педагогов в КПК, доля педагогов, повысивших уровень профессиональных компетенций по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодѐжи

53.	Организация сопровождения педагогами высокомотивированных обучающихся с целью участия их в ВсОШ, конференциях, конкурсах различного уровня	В течение учебного года	Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	Увеличение количества участников конкурсов разных уровней. Результативное участие.
54.	Обеспечение участия педагогов-наставников, работающих с одаренными детьми, в областном форуме.	В течение учебногогода	Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	Участие педагогов в форуме
55.	Реализация программы Профилактики школьной неуспешности.	Сентябрь2024 года	Охотников И.Д. Новикова Е.А учителя	Реализация программы Профилактики школьной неуспешности.
56.	Реализация программы профориентации в соответствии с участием в проекте «Билетв будущее», в профминимуме.	До1сентября 2025года	Абжанова Ж.Х.	Реализацияпрограммы:обучающиесявключеныв проект «Билет в будущее».
57.	Организация обучения на КПК педагогов в области инклюзивного образования и изучение практик ЕМД по организации деятельности обучающихся в условиях инклюзии	Втечениегода	Педагоги, работающие с обучающимися ЗПР	Повышение профессиональной компетентности двух педагогов в области инклюзивного образования
58.	Тематические выступления для педагогов по разъяснению индивидуально- типологических особенностей детей с ОВЗ.	Ноябрь2024 года	Охотников И.Д. Новикова Е.А Лукомская Н.И.	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
59.	Создание плана работы, социального педагога по сопровождению одарённых детей при подготовке их к конкурсам, ВсОШ, а также слабоуспевающих, социально-запущенных,социально неадаптированныхучащихся.	До1сентября 2024года	Абжанова Ж.Х. Новикова Е.А. Классные руководители	Реализацияплановработыпедагога-психолога, социального педагога.
60.	Реализация плана региональныхпроектов «Будущийучитель–учительбудущего», психолого-педагогический класс.	В течение учебногогода	Абжанова Ж.Х. Новикова Е.А. Классные руководители	Реализация региональных проектов на муниципальном уровне «Будущий учитель – учительбудущего»,методическоесопровождение психолого-педагогический класс.

61.	Организация работы классного руководителя через разные формы и технологии с учителями-предметниками в классе.	В течение учебногогода	Классные руководители1-10 классов	Положительная динамика результатов обучения обучающихся.
62.	Индивидуальнаяработаклассногоруководителя со слабоуспевающими, социально-запущенными, социально неадаптированными обучающимися	В течение учебногогода	Классные руководители1-10 классов	Положительнаядинамикарезультатовобучения обучающихся, отсутствие детей, состоящих на разных видах учета
63.	Организация просветительской работы классного руководителя с родителями (законными представителями) через разные формы работы: родительские собрания, консультации(индивидуальные/групповые), рекомендации,памятки,буклеты.	В течение учебногогода	Классные руководители1-10 классов	Реализациямодуляпрограммывоспитания«Работа с родителями (законным представителями).
64.	Взаимодействие классных руководителей с социальными партнерами (Тюкалинский краеведческий музей, ЦБР «Детская библиотека», Тюкалинский профессиональный колледж, МОБУ ДО ДЮЦ, МОБУ ДО СЮН, МОБУ ДО СЮТ, МОБУ ДО ДДТ) с целью реализациипрограммывоспитания.	В течение учебногогода	Классные руководители1-10 классов	Повышение уровня личностного развития обучающихся.
65.	Использованиеобучающимися школы информационной образовательной среды и электронных(цифровые)ресурсов(цифровые платформы «Сферум», «Моя школа», РЭШ, Дневник.ру) для повышения качества образования.	В течение учебногогода	Педагоги-предметники,учителя начальных классов	Активизация познавательных интересов и творческой активности у обучающихся и повышение качества образования.